**अधीक्षक, ठाणे मध्यवर्ती कारागृह यांचे कार्यालय**

**जुन आर.टी.ओ.ऑफीस समोर,**

**ठाणे- 400 601**

**दरपत्रक**

ठाणे मध्यवर्ती कारागृहातील बेकरी व फरसाण विभागास आवश्यक असणारा कच्चामाल सन 2016-17 या वर्षाकरीता खरेदी करण्यासाठी स्थानिक बाजारातून दरपत्रक मागविण्यात येत आहेत.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| अ.क्र. | वस्तुचे नाव | विनिर्देश खाली नमूद केल्याप्रमाणे | आवश्यक परिमाण अंदाजे | दर पत्रक सादर करण्याचा अंतिम दिनांक | दरपत्रक उघडण्याचा दिनांक | दरपत्रकाचा वैधता कालावधी |
| 1 | स्वीट ऑईल |  | 5000 किलो | 18.08.2016 सकाळी 8.30 वाजे पासून ते 27.08.2016 सांयकाळी 05.30 वाजे पर्यंत | 29.08.2016 सकाळी 11.30 वाजता | तीन महिने |
| 2 | वनस्पती तूप |  | 2,500 किलो |  |  |  |
| 3 | बेसण पीठ |  | 3,337 किलो |  |  |  |
| 4 | साखर |  | 3,600 किलो |  |  |  |
| 5 | दगडी पोहा |  | 2500 किलो |  |  |  |
| 6 | पी.पी.बॅग्ज् |  | 600 किलो |  |  |  |
| 7 | मका पोहा |  |  मागणीप्रमाणे |  |  |  |
| 8 | हळद पावडर |  | --/-- |  |  |  |
| 9 | मिरची पावडर (खंडेला) |  | --/-- |  |  |  |
| 10 | काळे मीठ |  | --/-- |  |  |  |
| 11 | शेंगदाणे |  | --/-- |  |  |  |
| 12 | मनुका/किसमीस |  | --/-- |  |  |  |
| 13 | दुध पावडर (नेस्ले) |  | --/-- |  |  |  |
| 14 | सुके खोबरे |  | --/-- |  |  |  |
| 15 | मसुर |  | --/-- |  |  |  |
| 16 | चना डाळ |  | --/-- |  |  |  |
| 17 | पिठी साखर |  | --/-- |  |  |  |
| 18 | हिरवा वटाणा |  | --/-- |  |  |  |
| 19 | जिरे |  | --/-- |  |  |  |
| 20 | मिठ |  | --/-- |  |  |  |
| 21 | सुपरफाईन मैदा |  | --/-- |  |  |  |

**Specifications**

Bakery/Farsan Required Raw material Specification

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sr. No. | Name of the Raw Material | Specifications |
| 1 | Sweet Oil (Soyabin Oil) | Edible Non Argimon Good Quality for Manufucture of Farsan. |
| 2 | Vegetable Fats (puff) | Bakery Quality standard puff. Vegetable fat and cake/biscuit vegetable fat for manufacturing bakery products. It should be free from Argemon Oil. |
| 3 | Besan Flour | Samrat or Hira brand,good quality Besan flour made from gram dal (Harbhara dal) only. Shall not contain any added coloring matter or any other foreign ingredient.  |
| 4 | Sugar | It Should be while clean crystalline & large in size. Should be free from dirt, filth, iron fillings & added coloring matter. Bakery quality standard sugar for quality standard sugar for manufacturing bakery products. |
| 5 | Dagdi Poha | Good Quality. (Cycle Brand) |
| 6 | Plain Polyproprlenes Bags(Plastic) | 100 guage thickness & 8” x 11” size one kilogram packing. |
| 7 | Makai Poha | Good Quality (Natraj Brand) |
| 8 | Turmuric Powder | Good Quality (Permar Brand) |
| 9 | Chilli Powder | Good Quality (Khandela Brand) |
| 10 | Black Salt | Good Quality (Shriji Brand) |
| 11 | Peanuts(Singdana) | Good Quality |
| 12 | Manuka/Kismis | Good Quality |
| 13 | Milk Powder | Good Quality (Nestle Brand) |
| 14 | Dry Coconut | Good Quality |
| 15 | Masur | Good Quality |
| 16 | Chanadal | Good Quality |
| 17 | Pithi Sugar | Good Quality |
| 18 | Green Watana | Good Quality |
| 19 | Jeera | Good Quality |
| 20 | Salt | Good Quality (Tata Brand) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sr. No. | Name of the Raw Material | Specifications |
| 21 | Superfine MaidaSamrat Brand | Super fine Quality A Grade (Maida Good quality for human consumption) Specification of Maida flour for Bread1)Condition-Dry free flowing powder free from hard lumps and any insects & foreign Particles2).Colour-Clean bright white3).Odours-Natural with no unusual Odours4). AnalysisA) Moisture 14 %B) Gluten forming proteins  11.5 % + 0.5 %C) Total Ash 1 %D) (Ash Insoluble in dilute H.C.L.) +0.1 % Alcoholic acidity on dry, not more than 0.12 % weight basis (alcoholic acidity with 90 % Alcohol-H2So4) |

**VENDER SELF DECLARATION**

**विक्रेते/निविदाकाराची हमी**

Name of Purchaser Department/खरेदी विभागाचे नाव-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Quotation for/करिता दरपत्रक --\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 I/We, the undersigned on behalf of

M/s\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_do hereby declare that, I/We have never ever been blacklisted and/or there were no debarring actions against us for any default in supply of material/equipment or in the contract entrusted to us by any government Department.

I/We guarantes to submit single quote and no conflict with the interests of the authority.

मी/ आम्ही खरेदी प्राधिका -याबरोबर हित संबंधाचा संघर्ष नसल्याबाबत एकल निविदा देण्याबाबत हमी देत आहे.

मी/आम्ही खाली सही करणारा मे.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_करिता याद्वारे घोषणा करतो की मी/आम्ही कधीही शासकीय विभागाद्वारे साहित्य / उपकरणे किंवा कोणत्याही साहित्याचा पुरवठाकरण्याबाबत काळयायादी सामिल आणि /किंवा प्रतिबंध नाही आहोत. आमच्याकडे विश्वासाने सोपविण्यात आलेल्या साहित्य/ उपकरणे पुरवठा / करारांच्या कर्तव्यात चूक केल्याने प्रतिबंध करणेबाबत कारवाई सुरु नाही.

In the event of any such information pertaining to the aforesaid matter found wrong at any time at any given point of time during the course of the purchasing, my quotation shall be liable for cancellation / termination without any notice at the sole discretion of the purchaser.

खरेदी प्रक्रियेत कोणत्याही वेळी कोणत्याही टप्प्यावर उपरोक्त संबंधित माहिती चुक असल्यास खरेदीदार स्वत:च्या निर्णयावर कोणत्याही प्रकारची सूचना न देता दरपत्रक रद्द / संपुष्टात करु शकतील.

Place/ठिकाण:

Date/दिनांक:

सही व शिक्का:

**अटी व शर्ती :-**

|  |  |
| --- | --- |
| **1]** | कच्चामालाचे दर हे करांसहीत देण्यात यावेत. |
| **2]** | कच्चामाल बेकरी विभागाच्या गोडाऊनपर्यंत पुरवठा करावे लागेल. |
| **3]** | कच्चामाल पसंत न पडल्यास तुमच्या खर्चाने घेवुन बदलून दयावा लागेल. |
| **4]** | आवश्यकतेनुसार जकातकर माफी प्रमाणपत्र या कार्यालयामार्फत देण्यात येईल. |
| **5]** | दरपत्रक सिलबंद पाकिटात मा.अधीक्षक, ठाणे मध्यवर्ती कारागृह, ठाणे-400 601 यांचे कार्यालयास असलेल्या दरपत्रक पेटीतच जमा करावे. |
| **6]** | पाकीटवर “ बेकरी/ फरसाण कच्चामाल दरपत्रक ” व आपल्या कार्यालयाचे नाव,पत्ता व दूरध्वनी क्र. स्पष्ट नमुद करावा. |
| **7]** | दरपत्रका सोबत एकल निविदा देण्याबाबतची निविदाकाराचे हमीपत्र व पॅनकार्डची छायाकिंत प्रत जोडण्यात यावी. |
| **8]** | दरपत्रक व हमीपत्र **संस्थेच्या लेटरहेडवर** सादर करावे. लेटर हेडवर **व्हॅट(VAT) / टिन(TIN)** क्र. नमुद असावेत. |
| **9]** | निविदाकार हा स्वत: प्राधिकृत विक्रेता/उत्पादक असल्याचे वैध प्रमाणपत्र दरपत्रका सोबत जोडावे. |
| **10]** | वरील सर्व अटि व शर्ती मान्य असल्याबाबत सदर पत्रावर मोहर लावुन स्वाक्षरी करण्यात यावी व सदर पत्र दरपत्रका सोबत जोडण्यात यावे. |
| **11]****12]**  |  दरपत्रक उघडण्याचे वेळी दरपत्रक सादर केलेल्या संस्थेचे प्रतिनिधि उपस्थित राहु शकतात. 12] दरपत्रक प्रकिया रदद करण्याचा अधिकार अधीक्षकांना राहील. |

 वरील नमूद सर्व अटी शर्ती मला/आम्हाला मान्य असून त्या अनुषंगाने माझ्या /आमच्या संस्थेचा शिक्का व सही खालीलप्रमाणे करुन देण्यात येत आहे.