



सुधारणा व पुनर्वसन

महाराष्ट्र शासन

गृह विभाग

परभणी जिल्हा कारागृह वर्ग-२

Tel.No. : (02452) 231339, 221339

Email ID : parbhanidp-mh@gov.in

जा.क्र.पजिका/ न्यायापि / उपहारागृह(कॅन्टीन) / निविदा/ ५४ /2024 परभणी दिनांक 18.01.2024

अधीक्षक, परभणी जिल्हा कारागृह वर्ग-२
यांचे कार्यालय, जिंतूर रोड, परभणी ४३१४०१.

परभणी जिल्हा कारागृहातील उपहारागृह (कॅन्टीन) विभागातील

ई - दरपत्रक निविदा सुघना.

अटी व शर्ती.

परभणी जिल्हा कारागृहातील उपहारागृह (कॅन्टीन) विभागातील ई-दरपत्रक निविदान अटी व शर्ती
(ई-दरपत्रक निविदा प्रक्रियेतर्खाली अटी व शर्ती बधंकारक रहातील)

- 1) पुरवठाधारक संस्थेकडून संस्थेच्या नावाचे, शांगीदाराचे पॅनकार्ड, आधारकार्ड व जीएसटी नोंदवणी क्रमांक देण्यात यावा.
- 2) दुकान अधिनियमानुसार नोंदणीकृत/ कंपणी ॲक्ट व आगिदारी संस्थेने नोंदणीकृत असावी.
- 3) वस्तुंचा पुरवठा हा कारागृहापर्यंत देणे गरजेचे आहे.
- 4) पुरवठादाराठी कोणतेही वाहतूक शाडे दिले जाणार नाही.
- 5) प्राप्त दर हे सर्व करासह असावेत.
- 6) जाहिरातीत पुरवठादारांकडून ई-दरपत्रक प्रक्रियेसाठी तांत्रीक अर्ज व व्यावसायीक अर्ज (दरपत्रक) असेहोन प्रकारचे अर्ज करणे गरजेचे आहे.
- 7) यातील तांत्रिक अर्ज हा जाहीरातीत नमुद केल्याप्रमाणे अधीक्षक, परभणी जिल्हा कारागृह यांच्या ई-मेल आयडीवर (parbhanidp-mh@gov.in) विहीत मुदतीत पाठविणे गरजेचे आहे, तर व्यावसायीक अर्ज (दरपत्रक) हे संबंधीत पुरवठादाराने ई-दरपत्रक प्रक्रिया उघडण्याच्या दिवशी खत: सिलबंद पाकिटात घेतून येणे गरजेचे आहे.
- 8) तांत्रिक अर्जात दरांचा व दरपत्रकांचा समावेश नसल्यामुळे ही माहिती उघड स्वरूपाची शाहीत.
- 9) पुरवठादार अधीक्षकांचे ई-मेल आयडी (parbhanidp-mh@gov.in) यावर तांत्रिक अर्ज पाठवितांगा त्याची एक (cc) प्रत मा.कारागृह उपमहानिरीक्षक, मध्य विभाग, औरंगाबाद यांचे ई-मेल (digaurangabad-mh@gov.in) आयडीवर पाठवतील.
- 10) पुरवठादारांनी अधीक्षकांच्या ई-मेल आयडीवर तांत्रिक अर्ज पाठविण्याबाबत तो न मिळाल्याने कुठला वाढ निर्माण झाल्यास कारागृह उपमहानिरीक्षक यांच्या ई-मेल आयडीवरून त्याची पडताळणी होईल व्यावसायीक अर्ज उघडण्याआधी कारागृह उपमहानिरीक्षक यांच्या ई-मेल आयडीवर प्रत (CC) म्हणुन आतेल्या अर्जाची माहिती समीती समोर ठेवतील.
- 11) कारागृह अधीक्षक यांच्या वरिल नमुद ई-मेल आयडीवर जरी पुरवठादाराच्या तांत्रिक अर्ज दिसुन आला जाई, मात्र कारागृह उपमहानिरीक्षक यांच्या वरिल ई-मेल आयडीवर अर्ज विहीत वेळेत मिळाला असेहा तर तो ग्राह्य धरण्यात येईल.
- 12) एकदा तांत्रिक ई-दरपत्रकाचा अर्ज पाठविल्यानंतर त्याच पुरवठादाराने दुस-सांदा तांत्रिक ई-दरपत्रकाचा अर्ज पाठविल्यास तो ग्राह्य धरला जाणार नाही.
- 13) तांत्रिक अर्ज करतांगा पुरवठादाराने पुरवठादारकडे कारागृह प्रशासनाने मागणी केलेली कागदपत्रे रुक्केन करून त्यांच्या अधिकृत लेटरहेडवरील अर्जाची कारागृह अधीक्षकांच्या ई-मेलवर पाठविणे गरजेचे आहे. कारागृहाकडून कुठलाढी प्रकारच्या फॉर्म देण्यात येणार नाही.

- 14) सदर अर्जात पुरवठादार स्वतः उपस्थित शहणार आहेत किंवा त्यांचा प्रतिनिधी उपस्थित शहणार हे नावागिंशी व ओळखपत्राच्या स्कॅन प्रतिसाह, ई-मेलव्हरे कल्पिणे बंधनकारक आहे.
- 15) पुरवठादाराने ज्या ई-मेल आयडीवरून ई-दरपत्रकाबाबत तांत्रिक अर्ज केला आहे. त्याव ई-मेल आयडीवरून झालेला पत्रव्यवहार ग्राह्य धरण्यात येईल.
- 16) निविदाकार यांनी या कारागृहाच्या बँक खात्यावर खाते ग्र. 62186978826, खाते नाव- Superintendent, Parbhani District Prison Cl-II, (State Bank Of India, Nanalpet, Parbhani), IFSC Code- SBIN0020438 पुरवठादाराने रु. 5000/- (पाच हजार फटा) बयाना रवकम शरणे गरजोचे आहे. तांत्रिक अर्ज शरण्याच्या अंतीग तारखेपर्यंतच बयाना रवकम शरल्याची नोंद तांत्रिक अर्जायोबत ई-मेल करणे गरजोचे आहे.
- 17) दरपत्रके उघडण्याची अंतीग तारीख ही दिनांक - 29.01.2024, वेळ सकाळी 11:30 वाजता शहील.
- 18) तांत्रिक अर्ज शरण्याची अंतीग तारीख उलटल्यानंतर येण्या कुठलाही तांत्रिक अर्ज ग्राह्य धरला जाणार नाही.
- 19) व्यावसायीक अर्ज (दरपत्रके) उघडण्याच्या दिवशी संबंधीत व्यापारी अथवा त्यांचा प्रतिनिधी यांनी दिलेल्या वेळेत व सूचने नुसार कारागृहाच्या कार्यालयात उपस्थित शहणे बंधनकारक असेल. सर्व उपस्थित शमिती सदस्य तसेच पुरवठादार / त्यांचे प्रतिनिधी यांच्या प्रत्यक्ष उपस्थितीची नोंद हजेशी पत्रकावर घेवून त्यांच्या स्वाक्ष-या घेण्यात येतील.
- 20) उपस्थित शमिती सदस्य ठरलेल्या वेळेनुसार अधीक्षकांच्या ई-मेल वरून पुरवठादारांचे प्रिंट केलेले तांत्रिक अर्ज समिती समोर ठेवतील समिती सदस्यांच्या मते ज्या पुरवठादारांचे तांत्रिक अर्ज पात्र झाले आहेत किंवा अपात्र झाले आहेत, अशा सगळ्या तांत्रिक अर्जाचा तक्ता बनवून त्यापुढे समितीचे अधिप्राय घेवून सदरच्या तवत्यावर पुरवठादार/प्रतिनिधी यांची स्वाक्षरी सुच्दा घेण्यात येईल. तांत्रिक अर्ज अपात्र ठरलेल्या निविदाकार / पुरवठादारांना पुढील प्रक्रीयेत सहभागी होता येणारी नाही.
- 21) व्यवसाईक दरपत्रके पुरवठाधरकाने स्वतःच्या संस्थेच्या अधिकृत लेटर हेडवर शरून देणे बंधनकारक आहे.
- 22) सदर दरपत्रकातील वस्तुंच्या दरावे जाहीर वाचन करून सदर दरपत्राकांचा वस्तु दर व व्यापारी संस्थानिहाय तक्ता बनवून कमीत कमी दर असलेल्या एल-1 एल-2 एल-3 व्यापारी संस्थांची निवड करावी व सदर तवत्यावर सर्व समिती सदस्यांची स्वाक्ष-या कराव्या.
- 23) तांत्रिक अर्ज पात्र ठरलेल्या पुरवठादारांच्या दरपत्रकाच्या छायांकित प्रती सर्व पुरवठादारांना एकमेकांना पुरविण्यात येतील.
- 24) पात्र झालेल्या पुरवठादाराने पुरवठाच्ये अंतीम आदेश मिळाल्यानंतर सात (7) दिवसांचे आत त्याला मंजूर झालेल्या वस्तुंच्या मागील 3 महिन्यांच्या पुरवठाच्या एकुण देयकाच्या तीन (3%) टक्के इतकी डिमांड ड्राप्ट / इलेक्ट्रॉनीक पेमेंटच्या माध्यामतुन सुरक्षा अनामत म्हणून कार्यालयाकडे जमा करावी. सुरक्षा अनामत ही घनादेशव्हरे स्विकारण्यात याची कुठल्याही परिस्थितीत रोख रवकम स्विकारले जाणार नाही.
- 25) पात्र निविदाकराची सुरक्षा अनामत रवकम जमा झाल्यानंतर उर्वरित इतर निविदाकारांची बयाणा रवकम विनाविलंब परत केली जाणार आहे.
- 26) अंतीम आदेश व वस्तूंचे गागणीपत्राक मिळाल्यानंतर पुरवठाराने 48 तासांच्या आत (दोन दिवसात) वस्तूंचा पुरवठा करणे बंधनकार आहे. विहीत वेळेत पुरवठा न झाल्यास कारागृह तातडीची बाब म्हणून स्थानिक बाजारातुन दरपत्रके मागवून संबंधीत वस्तुंची खरेदी करेल. कारागृहास स्थानिक बाजारातुन निविदेतल्या दराहुन जास्त दराने खरेदी करावी लागल्यास सदरील दायतील फरक हा संबंधीत पुरवठाच्या देयकातुन वसुल केला जाईल.
- 27) जे व्यापरी वस्तुंचा पुरवठा विहीत वेळेत किंवा पुरेशा प्रमाणात करणार नाहीत अशा व्यापाच्यांना कारणे दाखवा गोटीस बजावण्यात येईल. अशाप्रकारे निन वेळा काऱणे दाखवा गोटीस एखाद्या व्यापाच्यास वजावण्यात आली, तर त्यानंतर अधीक्षकांनी सदर व्यापाच्यास खरेदी समितीपुढे आपले रुणणे प्रत्यक्ष मांडण्याची संधी देण्यात येईल. अशा प्रकारे पुरवठाधरकांच्या यादीतून नांव वगळल्यास त्याची सुरक्षा अनामत रवकम जस्त करण्यात येईल.

- 28) अशारितीने पुरवठाधारकांच्या यादीतून व्यापान्याचे नांव वगळल्यास व सदर निर्णयाने संबंधीत व्यापान्याचे यमाधान न झाल्यास सदरचा व्यापरी हा संबंधीत कारागृह उपमाहानिरीक्षक कार्यालयाकडे अप्रैल 15 दिवसांचे आत सादर करू शकेल.
- 29) एल-१ ठरलेल्या पूरवठाराने काढी कारणास्तव पूरवठा करण्यास असार्गर्थता दर्शविल्यास त्याकडून तसेहो पत्र या कार्यालयास समीती सदरस्यासमोर लेखी दयावे लागेल व एल-२ ठरलेल्या त्यापान्यास एल-१ च्या दराने पुरवठा करण्यास तयार आहे किंवा कसे अशी लेखी विचारणा करण्यात येईल. जर या पद्धतीनुसार एल-१, एल-२, एल-३ या तिनही निवीदाकरांनी पुरवठा करण्यास नकार दिल्यास तात्पुरत्या कालावधीसाठी पुढांचा दरपत्रके गालवून प्रक्रिया पार पाडण्यात येईल.
- 30) निविदेत भाग घेण्यान्या व्यापान्यांना निविदेत नगुद सर्व वस्तुंचे दर भरणे बंधनकारक असेल.
- 31) वस्तुंचे उत्पादक अथवा वस्तुंचे अधिकृत वितरक (कंपनीचे डिलर) यांना फक्त ते उत्पादक/डिलर असलेल्या वस्तुंचे दर भरण्याची मुश्ख असेल गात्रा अधिकृत विक्रेते (कंपनीचे रिटेलर) यांना ही शवलात निळणार नाही.
- 32) सदरची ई-दरपत्रक निविदा ही माहे फेब्रुवारी - 2024 ते एप्रिल 2024 या (3) तीन महिन्या करिता वैध राहील यांची नोंद घ्यावी.
- 33) कारागृहात पुरवठा करण्यात येणा-या वस्तु उत्कृष्ट दर्जाच्या असाव्यात व भेसल्युक्त नसाव्यात. तसेहो आढळून आल्या पुरवठादारा विरुद्ध योग्या ती कायदेशीर कारवाई करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.
- 34) बिलाची खवकमं अदा करण्यास कारागृह प्रशासना कडून उशिर झाल्यास त्यावर व्याज देणे कारागृह प्रशासनास बंधनकारक रहाणार नाही.
- 35) शासनाकडील दि. 28.09.2018 योजीच्या वित विभागाचे परिपत्रकानुसार 2 टक्के टिडीएस वजावट करून बिले दिल्या जाईल.
- 36) पुरवठा दारांना बिलाची खवकमं ही धनादेशब्दारे अदा करण्यात येईल.
- 37) निविदेतील सर्व वस्तुंचे दर मंजुर झाल्यानंतर कोणत्याही परिस्थीतीत वाढविता येणार नाही. खुल्या बाजारात सदरील वस्तुंचे दर/ एमआरपी वाढली तरीही निविदाकारास मंजुर दरानेच वस्तुचा पुरवठा करणे बंधनकारक राहील.
- 38) ज्या वस्तुची छापील एम आर पी किंमत ही मंजुर दरा पेक्षा कमी असेल त्या वस्तुची एम आर पी छापील किंमत ग्राहय धरत येवुन त्या नुसारच देयक अदा करण्यात येईल. स्थानी बाजारात वस्तुच्या एम आर पी किमतीत घट झाल्यास त्या नुसार देयक अदा करण्यात येईल.
- 39) उपहारगृहास लागणा-या आवश्यक वस्तुची मागणी दुरधवनीबद्दरे मागविण्यात येईल. अशा प्रकारे मागणी केलेली वस्तुची तातडीने म्हणजे 48 तासाच्या आत वस्तुचा पुरवठा करणे बंधनकारक राहीत.
- 40) दरपत्रकामध्ये कोणतीही खाडाखोड करता येणार नाही.
- 41) दरपत्राकातील दर हे सर्व करांसह देण्यात यावेत.
- 42) उपहारगृहास आवश्यक असण्यान्या सर्व वस्तुंचे दर नगुद करणे आवश्यक आहे.
- 43) वरील सर्व अटी व शर्तीची पुर्तता न केल्यास आपले दरपत्रक रद्द समजाण्यात येईल याची नोंद घेण्यात याची.
- 44) वरील सर्व अटी व शर्ती मान्य असलेबाबत सदर सुवना पत्रावर मोठर लावून रवाक्षरी करण्यात याची व सदर सुवना दरपत्रकासोबत जोडण्यात यावे.
- 45) अटी व शर्ती मधील तांत्रीक बाबी तसेच कमी अथवा जास्त दराची निविदा स्वीकारने अथवा कोणतेही कारण न दर्शवीता ते रद्द करण्याचे अधिकार अधीक्षक, परभाणी जिल्हा कारागृह यांनी राखून ठेवले आहेत.



(जी. के. रानडे)

अधीक्षक,
परभाणी जिल्हा कारागृह तर्फ-2.
[Signature]

ई-दरपत्रक निविदा उघडण्याचा तपशील.

दरपत्रक सादर करण्याचे ठिकाण :-

परभणी जिल्हा कारागृह वर्ग-2, यांचे कार्यालय ई-मेलव्हरे (parbhanidp-mh@gov.in) तांत्रिक अर्ज पाठविणे आवश्यक आहे, व्यवसाईक अर्ज निविदा उघडण्याच्या दिवशी सिंलबंद पाकिटात सोबत घेवून येणे आवश्यक आहे.

ई-मेलवर तांत्रिक अर्ज पाठविण्याच्या दिनांक 19.01.2024 सकाळी 9:00 ते दिनांक 28.01.2024

सायंकाळी 18:00 वाजेपर्यंत.

पात्र दरपत्रक उघडण्याचा दिनांक 29.01.2024 सकाळी 11:30 वा.

तांत्रिक बाबी

1. निविदाकाराने निविदेपोटी निविदा फॉर्म फी व बयाना खकग किंती भरलेली आहे याबाबतचा तपशील संस्थेच्या लेटरहेडवर लिहीहून सदरचे पान ई-मेलवर स्कॅन करून पाठविणे आवश्यक (Scanned Copy of Receipt of Tender Fee & Earnest Money Deposit)
2. तांत्रिक निविदेसोबत सन 2022-2023 चे सादर करण्याचे प्रमाणपत्रे
 1. दुकानाचा नोंदणीकृत परवाना (लायसन्स), दुकाने शॉप ॲक्ट प्रमाणपत्रा चालु वर्षाचे नूतनीकरण प्रमाणपत्र.
 2. निविदाकाराने सन 2022-2023 या कालावधीकरीता वैध असलेले आयकर रिटर्न भरल्याचे प्रमाणपत्रा, आयकर नोंदणीबाबतचे क्रमांक दर्शविणारे साक्षात्कित प्रमाणपत्रा (पॅनकार्ड) सादर करणे आवश्यक आहे किंवा आयकर भरण्यास सूट असल्या तसे आयकर विभागाचे प्रमाणपत्र जोडणे आवयश्कर्य आहे. (Incomr Tax Return Challan)
 3. जी.एस.टी नोंद असलेले प्रमाणपत्र जोडणे मागील वर्षात जी.एस.टी भरल्याची पावती
 4. मागील वर्षाचे आर्थिक व्यवहाराबाबत स्टेटमेंट व सनदी लेखापालाची साक्षात्कित प्रत.
3. वरील नमूद सर्व प्रमाणपत्र सादर न केल्यास निविदा अपात्रा ठरविण्याचा अधिकार खरेदी समितीला शहील.
4. सोबत जोडलेले सेल्फ डिवलेशन फॉर्म ई-मेलवर स्कॅन करून पाठविणे आवश्यक आहे.
5. ई-मेलवर स्कॅन करून पाठविण्यात आलेले सर्व कागदपत्रे पात्र निविदा उघडतेवेळी तपासनी करणेसाठी सोबत बाझगाणे आवश्यक आहे, याची नोंद घ्यावी.

(जी. के. शठोड)

अधिकारी,

परभणी जिल्हा कारागृह वर्ग-2.

VENDER SELF DECLARATION
विक्रेते/निविदाकाराची हमी

"I/We _____ Shall obey rules & Regulation regarding child labour, sexual harassment and child labour fundamental right applicable time to time.

I/We are abaraded to obey norms & rules set by government regarding forest, mines, Human Rights, No discrimination and anti corruption activities.

I/We] the under signed on behalf of M/s _____ do hereby declare that, I/We have not

Ever been blacklisted and there is/are no debarring action in past or in process against us/firm for any default in supply of material/equipment or any reason in contract entrusted to us/firm and also no enquiry is pending against us/firms by any Government organization

I/We guarantee to submit single tender and there is no conflict and intrests with the purchasing Authorities.

All the given documents are true and I am aware, if any document is found fake/Fabricated immediate debarring action and legal action will be taken against me/us at any stage.In the event of any such information pertaining to the aforesaid matter found wrong at any time at any given point of time during the course of the purchasing my tender shall be liable for casellation/termination without any notice at the sole discretion of the purchaser"

Place/ठिकाण-

Date/दिनांक -

SIGN AND SEAL OF THE VENDOR
संस्था/पुरवठादार/दरपत्रकधारकाची सही व शिका

निवीट उघडण्याच्या टिवशी लेटर हेडवर सोबत घेतुन यावयाची दरपत्रक याढी

परभणी जिल्हा कारागृह, उपकारगृह वस्तुची याढी

नामांकित वस्तुचा पुरवठा किंवतीच्या आधारे

अ.क्र.	वस्तुचे नाव	परिणाम	दर
(A) जनरल कॉम्प्लीक वस्तु			
1	मिसवाक टुथप्रेस्ट 50 ग्राम	1 नंग	
2	डाबर लाल ठंत मंजन 100 ग्राम	1 नंग	
3	पिको ठंत मंजन 100 ग्राम	1 नंग	
4	कोलगेट टुश पेस्ट 100 ग्राम	1 नंग	
5	वतोजप टुथप्रेस्ट 80 ग्राम	1 नंग	
6	सेंसोडाईन टुथप्रेस्ट रॅपीड रिलीफ 80 ग्राम	1 नंग	
7	पतजली ठंत क्रांती 100 ग्राम	1 नंग	
8	टुथ ब्रश ओरल बी	1 नंग	
9	टुथ ब्रश कोलगेट सेंसीटील्ही अल्ट्रा सॉफ्ट 100 ग्राम	1 नंग	
10	साईकल अगरवती	1 पुडा	
11	झोड ब्लॅक अगरवती	1 पुडा	
12	पॅन्डस व्हाईट ब्युटी क्रीम 9 ग्राम	01 नंग	
13	फेअर ॲन्ड लाळली क्रीम 9 ग्राम	01 नंग	
14	व्हीको टरमरीक क्रीम 10 ग्राम	01 नंग	
15	हिंगलीय फेशवॉश	01 नंग	
16	व्हॅसलीन पेट्रोलीयम जेली 20 ग्राम	1 नंग	
17	पतंजली तेल 100 ग्रॅम	01 नंग	
18	Clindamycin Gel 100 ग्राम	01 नंग	
19	महाभंगराज तेल 100 ग्राम	01 नंग	
20	आयुरवेदीक चुर्न 100 ग्राम	01 नंग	
21	गारनियर हेअर डाय	01 नंग	
22	व्हीकस इजेजर	01 नंग	
23	पेटसफा	01 नंग	
24	हिंगलीया कोको Moistupurizer	01 नंग	
25	शॉवर जेल	01 नंग	
26	मसाला अगरवती	01 नंग	
27	तैल्याती फ्लोरा अगरवती	01 नंग	
28	प्लॉस्टीक फाईल फोल्डर	01 नंग	
29	गटछर अगरवती	01 नंग	
30	केटो सोप	01 नंग	
31	डायनापर जेल	01 नंग	
32	हेअर रिम्हुअर क्रीम 25 ग्राम नामांकित कंपणी	01 नंग	

(B) शावन व इतर

अ.क्र.	वस्तु	परिणाम	दर
1	लवस शावन 150 ग्रॅम	01 नंग	
2	संतुर शावन 125 ग्रॅम	01 नंग	
3	डेटॉल शावन 75 ग्रॅम	01 नंग	
4	पेअर्स शावन 75 ग्रॅम	01 नंग	
5	गोदेज लं-1 शावन 75 ग्राम	01 नंग	
6	लाईक वॅर्ग शावन 125 ग्रॅम	01 नंग	

7	टेटमॉसात साबन 100 ग्राम	01 नग	
8	पतंजली ऑरेज अंतोपेश फेस वॉश 60 ग्राम	01 नग	
9	ब्रारनियर फेस वॉश 50 ग्राम	01 नग	
10	वलीन अँन्ड पिलाइर फेस वॉश 20 ml	01 नग	
11	व्हैंसलीन बॉडी लोशन 50 ग्राम	01 नग	
12	विल्ल साबन 140 ग्रॅम	01 नग	
13	रिज साबन 140 ग्रॅम	01 नग	
14	सर्फ एक्सल पुढी 12 ग्राम	01 नग	
15	शणी पॉत 80 ग्राम	01 नग	
16	हेड ऑड शोल्डर शॉम्पु पुढी 5 एम एल	1 पुढी	
17	वतीनीफ प्लास शॉम्पु 6 एमल	1 पुढी	
18	पतंजली केस क्रांती नैचरल शॉम्पु 200 मीली	1 नग	
19	उजाला निक	1 नग	
20	डाबर आवना केश तेल 90 मीली	1 नग	
21	चारकोल फेश वॉश	01 नग	
22	पैराशुट खोबरतेल 80 मीली	1 नग	
23	नवरत्न तेल 100 ग्राम	1 नग	
24	वीक्स वेपोरब 25 एम एल	1 नग	
25	ENO पावडर 5 ग्राम	01 नग	
26	सेब्हलॉन हॅन्ड वॉश 100 मीली	01 नग	

(C) बिस्किटे य इतर

अ.क्र.	वस्तु	परिमाण	दर
1	पारले जी बिस्किट	01 नग	
2	गारी गोल्ड बिस्किट 43 ग्रॅम	01 नग	
3	गुड-डे बिस्किट 29 ग्रॅम	01 नग	
4	20-20 बिस्किट 35 ग्रॅम	01 नग	
5	गोन्को बिस्किट 29 ग्रॅम	01 नग	
6	पतंजली मिल्क बिस्किट 70 ग्रॅम	01 नग	
7	गेलडी चॉकलेट	01 नग	
8	छीक्स चॉकलेट	01 नग	
9	अंल्पेनलीबे चॉकलेट	01 नग	
10	हॉल्स जिंजर चॉकलेट (अद्वक)	01 नग	
11	ठावर चवन प्राश 500 ग्राम	01 नग	
12	पतंजली चवन प्राश 500 ग्राम	01 नग	
13	पतंजली गुलकंद 400 ग्राम	01 नग	

(D) किरणा साढीत्य य इतर वस्तु

अ.क्र.	वस्तु	परिमाण	दर
1	सुख्खुरा साधा 500 ग्राम पार्किट	01 नग	
2	झेंगदाना पुर्ण सुखलेला चांगल्या प्रतीते पॅकिंग	01 फिलो	
3	साखर चांगल्या प्रतीती	01 फिलो	
4	गुज चांगल्या प्रतीता	01 फिलो	
5	मीठ पॅकिंग आरोडीन युक्त नामांकित कंपणी	01 फिलो	
6	वडी शोप 50 ग्राम वंद पार्किट	01 नग	
7	बालाजी साधा वेफरी 45 ग्राम पार्किट	01 नग	
8	बालाजी टोमेंटो वेफरी 40 ग्राम पार्किट	01 नग	

9	हल्दीराम वेफर्स 40 ग्राम पार्किट	01 नग	
10	आलू चिप्स साथा 500 ग्राम चांगल्ता प्रतीवा	01 किलो	
11	आलू चिप्स तिखट 500 ग्राम चांगल्या प्रतीवा	01 किलो	
12	हल्दीराम मिवस फरसाज 350 ग्राम	01 नग	
13	हल्दीराम लाईट पोहा चिवडा 57 ग्राम पार्किट	01 नग	
14	हल्दीराम ईस्टंट भेळ 55 ग्राम	01 नग	
15	हल्दीराम गाठया शेव 55 ग्राम	01 नग	
16	हल्दीराम कचोरी 250 ग्राम	01 नग	
17	हल्दीराम सगोरा 250 ग्राम	01 नग	
18	हल्दीराम खारी बुंदी 40 ग्राम	01 नग	
19	खाकरा 200 ग्राम पार्किट (नामांकीत कंपणी)	01 नग	
20	हल्दीराम ओनपाडी 250 ग्राम पार्किट	01 नग	
21	पतंजली सोन पापडी 250 ग्राम पार्किट	01 नग	
22	जाड तिखट शेव मोती/ भोर कंपणी	01 किलो	
23	पोडा चिवडा मोती कंपणी	01 किलो	
24	मोती फरसाण	01 किलो	
25	खारी बुन्दी मोर/ मोती कंपणी	01 किलो	
26	जायलोन साधा उपवास चिवडा मोती / मोर कंपणी	01 किलो	
27	जायलोन तिखट उपवास चिवडा मोती / मोर कंपणी	01 किलो	
28	कांदा-लसुन चटणी 200 ग्रॅम नामांकीत कंपणी	1 नग	
29	प्रविण मिर्ची ठेचा 100 ग्रॅम	1 नग	
30	प्रविण मिर्ची लोंचे 300 ग्रॅम	1 नग	
31	प्रविण आंबा लोंचे 300 ग्रॅम	1 नग	
32	प्रविण लिंबु लोंचे 300 ग्रॅम	1 नग	
33	बोनविटा 75 ग्रॅम	1 नग	
34	ग्लुफोज- डी पावड 100 ग्राम नामांकीत कंपणी	01 नग	
35	रसना 20 ग्राम नामांकीत कंपणी	01 नग	
36	किसान जाग 100 ग्राम प्लास्टीक डबा	01 नग	
37	टॉमेटो सॉस पाऊच नामांकीत कंपणी 100 ग्राम	01 नग	
38	अष्टगंध डब्बी नामांकीत कंपणी	01 नग	
39	पेन्सील (अप्सरा)	01 नग	
40	खबर नामांकीत कंपणी	01 नग	
41	अंडर वेअर 70-80, 80-90, 90-100, 100-110 (नामांकीत कंपणी)	01 नग	
42	कॉफी पावडर 5.5 ग्रॅम	01 नग	
43	ओटस 200 ग्रॅम	01 नग	
44	लाल खारे वटाने 100 ग्रॅम	01 नग	
45	केलॉक्स मुसळी 240 ग्रॅम	01 नग	
46	माऊथ प्रेश मिट गोली	01 नग	
47	जलजीरा 50 ग्रॅम	01 नग	
48	लसुन फरसान ऐडीमेड पैकींग 500 ग्रॅम (स्थानीक नामांकीत उत्पादन)	01 नग	
49	लसुन लोनचे 50 ग्रॅम (स्थानीक नामांकीत उत्पादन)	01 नग	
50	शुजिया शेव ऐडीमेड पैकींग 500 ग्रॅम (स्थानीक नामांकीत उत्पादन)	01 नग	
51	अंबा मुंख्या 500 ग्रॅम (स्थानीक नामांकीत उत्पादन)	01 नग	
52	वटाले फुटाने पिवळे 100 ग्रॅम (स्थानीक नामांकीत उत्पादन)	01 नग	
53	काळे मिठ सेटे मिठ 250 ग्रॅम (स्थानीक नामांकीत उत्पादन)	01 नग	

54	गेओनिज (स्थानीक नामांकित उत्पादन)	01 नग	
55	धनादाल 100 ग्रॅम (स्थानीक नामांकित उत्पादन)	01 नग	
56	मसाला चना 100 ग्रॅम (स्थानीक नामांकित उत्पादन)	01 नग	
57	मसाला शेगदाने 100 ग्रॅम (स्थानीक नामांकित उत्पादन)	01 नग	
58	पंजाली प्रोटीन पावडर	01 नग	
59	फोन डायरी	01 नग	
60	ड्रायफुट चिकी (स्थानीक नामांकित उत्पादन)	01 नग	
61	चाट मसाला 02 ते 08 ग्राम उलब्धते गुसार	01 नग	
62	स्टीपर चप्पल साईज 7,8,9,10,11,12नं. (नामांकित कंपणी)	01 जोडी	
63	शेगदाना चटणी पाकीट 100 ग्राम नामांकित कंपणी	01 पॉकीट	

(E) दुप व दुष्कर्षन्य पदार्थ व इतर

अ.क्र.	वस्तु	परिमाण	दर
1	दुप चांगल्या प्रतीये बंटी पिशवी 500 मीली नामांकित कं.	प्रती लिटर	
2	लस्सी 200 मीली नामांकित कंपणी	01 नग	
3	ताक (छास) 200 मीली नामांकित कंपणी	01 नग	
4	श्रीखंड पॅकींग मध्ये 250 ग्राम नामांकित कंपणी	01 नग	
5	आग्रखंड पॅकींग मध्ये 250 ग्राम नामांकित कंपणी	01 नग	
6	उकडलेले अंडी	01 नग	
7	पनीर नामांकित कंपणी	प्रती कि.ग्राम	
8	डोनट (स्थानीक नामांकित उत्पादन)	01 नग	
9	चमचम (स्थानीक नामांकित उत्पादन)	01 नग	
10	मायोनीज सॉस	01 नग	
11	गुलाब जामुन 500 ग्राम हल्दीराम कंपणी प्लास्टीक पॅकींग	01 नग	
12	रसगुल्ला जामुन 500 ग्राम हल्दीराम कंपणी प्लास्टीक पॅकींग	01 नग	
13	ऑवसीरीव / बीसलरी कंपनीचे पाणी बॉटल । ली	01 नग	

(F) बिडी, तंबाखु, सिगरेट व इतर

अ.क्र.	वस्तु	परिमाण	दर
1	मजुर बीडी	01 बंडल	
2	गणेश बीडी	01 बंडल	
3	माधिस / आगपेटी	01 नग	
4	गोल्ड फलॉक सिगारेट (छोटा) (हॅनीडयु ब्लॉड)	01 पाकीट	
5	गोल्ड फलॉक सिगारेट (ग्रेटा)	01 पाकीट	
6	ब्रिस्टॉल सिगारेट	01 पाकीट	
7	लाईट गोल्डफलॉक सिगारेट बटन	01 पाकीट	
8	गायछाप तंबाखु	01 पुडी	
9	चुना डब्बी	01 नग	

(G) फळे, ड्रायफुट व इतर खाद्य वस्तु

अ.क्र.	वस्तु	परिमाण	दर
1	केळी (चांगल्या प्रतीची)	01 डझान	
2	विकु (चांगल्या प्रतीचा)	01 किलो	
3	सफरखंड (चांगल्या प्रतीचा)	01 किलो	
4	पपई (चांगल्या प्रतीचा)	01 किलो	
5	डाळीव (चांगल्या प्रतीचा)	01 किलो	
6	द्राष्टे (चांगल्या प्रतीचे)	01 किलो	
7	गोरंवी (चांगल्या प्रतीचे)	01 किलो	

8	संती (चांगल्या प्रतीपे)	01 किलो
9	कर्वीगड (चांगल्या प्रतीपे)	01 किलो
10	बदाम 250 ग्राम पैकींग गधये नामांकित कंपणी	1 किलो
11	काजु 250 ग्राम पैकींग गधये नामांकित कंपणी	1 किलो
12	मनुपेड 250 ग्राम पैकींग गधये नामांकित कंपणी	1 किलो
13	आक्रोड 250 ग्राम पैकींग गधये नामांकित कंपणी	1 किलो
14	स्थानीक लाल 500 ग्राम पैकींग गधये नामांकित कंपणी	1 किलो
15	पीस्ता 250 ग्राम पैकींग गधये नामांकित कंपणी	1 किलो
16	खोबरा गाटी राजापुरी बंद पार्कीट नामांकित कंपणी	1 किलो
17	सुका अंजीर 250 ग्राम नामांकित कंपणी	1 किलो
18	पेन्ड खजुर (250 ग्रॅम पैकींग मध्ये) नामांकित कंपणी	01 पॉकिट
19	रोसटेड स्नॅक्स फिनर बॉबी नामांकित कंपणी	01 पॉकिट
20	चिज वेफर्स नामांकित कंपणी	01 नग
21	ह्रायफुट थंडाई पैकींग नामांकित कंपणी	01 नग
22	दूध पावडर नामांकित कंपणी	प्रती कि.ग्राम
23	मायोनीज चटनी नामांकित कंपणी 100 ग्राम	01 नग
24	खडी साखर 50 ग्रॅम	01 नग
25	ब्रेड नामांकित कंपणी	
26	नेस कॉफी 25 ग्रॅम	01 नग
27	आवला सुपारी 50 ग्रॅम	01 नग
28	नांगफित कंपनीचे स्टॉप्ट ड्रिव्स (कोल्ड्रीक 500 ग्रॅम	01 नग
29	ओनीयन वेफर्स नामांकित कंपणी 250 ग्रॅम	01 नग
30	मध नामांकित कंपणी 100 ग्राम	01 नग
31	बदाम पाक नामांकित कंपणी 200 ग्राम	01 नग
32	आवला कॅन्डी 80 ग्राम ब्रॅन्डेड कंपणी	01 पॉकिट

(H) अल्पोपहार पदार्थ व बेकरी वस्तु

अ.क्र.	वस्तु	परिमाण	दर
1	तिळाचे लाडु	प्रती कि.ग्राम	
2	चिज स्लाईस	01 नग	
3	रहैसुर पाक 250 ग्राम पैकींग (स्थानीक नामांकित उत्पादन)	प्रती कि.ग्राम	
4	रहैसुर पाक 250 ग्राम पैकींग हल्दीशम कंपणी	प्रती कि.ग्राम	
5	काजु कतली 250 ग्राम (स्थानीक नामांकित उत्पादन)	प्रती कि.ग्राम	
6	काजु कतली 250 ग्राम पैकींग हल्दीशम कंपणी	प्रती कि.ग्राम	
7	वाळा सरबत (स्थानीक नामांकित उत्पादन)	01 लिटर	
8	तिळी शरबत (स्थानीक नामांकित उत्पादन)	01 लिटर	
9	वेसन लाडु 500 ग्राम (स्थानीक नामांकित उत्पादन)	प्रती कि.ग्राम	
10	गोतीचुर लाडु 500 ग्राम (स्थानीक नामांकित उत्पादन)	प्रती कि.ग्राम	
11	ख्या लाडु 500 ग्राम (स्थानीक नामांकित उत्पादन)	प्रती कि.ग्राम	
12	शंकरपाळी 500 ग्राम (स्थानीक नामांकित उत्पादन)	प्रती कि.ग्राम	
13	करंजी 500 ग्राम (स्थानीक नामांकित उत्पादन)	प्रती कि.ग्राम	
14	घरफली 500 (स्थानीक नामांकित उत्पादन)	प्रती कि.ग्राम	
15	हल्दीशम भाकर वडी 250 ग्राम पार्कीट	01 नग	
16	दितके भाकर वडी 250 ग्राम पार्कीट	01 नग	
17	जिलेवी 500 ग्राम (स्थानीक नामांकित उत्पादन)	प्रती कि.ग्राम	
18	घाय 20 ते 30 ग्राम (चांगल्या प्रतीचा)	01 नग	

25	चहा पिण्यासाठी प्लास्टीक कप	01 नग	
26	छोटे कुलुप	01 नग	
27	कलार फुल पेन	01 नग	
28	आर्ट बुक व पेपर	01 नग	
29	प्लॉस्टीक तात चाटी, जेवनाचा डब्बा	01 नग	
30	उतनचे स्क्रेटर	01 नग	
31	रॉवस	1 जोडी	

(J) महिला बंद्यान करिता साढीत्या

अ.क्र.	वस्तु	परिमाण	दर
1	बाटली निपत	01 नग	
2	शैरेलॅक	प्रति कि.ग्राम	
3	हिमातया साबण लहाण मुलांचे	01 नग	
4	हिमातया पावडर लहाण मुलांचे	01 नग	
5	हिमातया तेल लहाण मुलांचे	01 नग	
6	हिमातया वॉडीलोशन लहाण मुलांचे	01 नग	
7	महिला निकर होजीअरी 80-90, 90-100 साईज (नामांकीत कं.)	01 नग	
8	महिला ब्रॉ होजीअरी 30-40, 40-50 साईज (नामांकीत कं.)	01 नग	
9	महिला लाल टिकली नामांकीत कंपणी	01 पाकीट	
10	महिला परकर नामांकीत कंपणी	01 नग	
11	लहाण मुलांचे डायपर्स (नामांकीत कंपणी)	01 नग	
12	फ्रॉक लहाण मुलांन करिता	01 नग	
13	पॅन्ट लहाण मुलांन करिता	01 नग	
14	बनियान लहान मुलाचे (नामांकीत कंपणी)	01 नग	
15	अंडरवेअर लहान मुलाचे (नामांकीत कंपणी)	01 नग	
16	निशा मेंहदी	01 नग	
17	मेंहदी कोन	01 नग	
18	स्वेटर उतनचे व कान टोपी	01 नग	
19	सोनिटरी नॅपकिन (महिला करिता नामांकीत कंपणी)	01 नग	

(K) भाजी, खिकन इत्यादी वस्तु बनविण्यासाठी तागणारे गसाले व इतर वस्तु

अ.क्र.	वस्तु	परिमाण	दर
1	कंदा मोठी साईज चांगल्या प्रतीचा	प्रती कि.ग्राम	
2	सोललेला लसुन चांगल्या प्रतीचा	प्रती कि.ग्राम	
3	गोडतेल सोयाबीन नामांकीत कंपणी	प्रती कि.ग्राम	
4	छळद पावडर नामांकीत कंपणी	प्रती कि.ग्राम	
5	किशमरी लाल मिरची पावडर नामांकीत कंपणी	प्रती कि.ग्राम	
6	लाल मिरची पावडर नामांकीत कंपणी	प्रती कि.ग्राम	
7	खिकन मसाला नामांकीत कंपणी	प्रती कि.ग्राम	
8	धना पावडर / एग्मार्फ असातेले	प्रती कि.ग्राम	
9	आरारोट पावडर नामांकीत कंपणी	प्रती कि.ग्राम	
10	कोथवीर चांगल्या प्रतीची	प्रती कि.ग्राम	
11	आद्रक चांगल्या प्रतीचा	प्रती कि.ग्राम	
12	टॅमर्टो लाल चांगल्या प्रतीचा	प्रती कि.ग्राम	
13	दिरवे मटार नामांकीत कंपणी	प्रती कि.ग्राम	
14	गटर पणीर मसाला नामांकीत कंपणी	प्रती कि.ग्राम	
15	करुणी मेथी नामांकीत कंपणी	प्रती कि.ग्राम	

16	खडा मसाला नामांकित कंपणी	प्रती कि.ग्राम
17	मगज वी चांगल्या प्रतीचे	प्रती कि.ग्राम
18	तीळ चांगल्या प्रतीचे साबीत	प्रती कि.ग्राम
19	हिरण्यी भिरण्यी चांगल्या प्रतीचे	प्रती कि.ग्राम
20	काकडी चांगल्या प्रतीचे	प्रती कि.ग्राम
21	आजकी शेवई चांगल्या प्रतीची	प्रती कि.ग्राम
22	वारोळी उतम ववालीटीची	प्रती कि.ग्राम
23	खसरखस उतम ववालीटीवी	प्रती कि.ग्राम
24	खोबरा पावडर नामांकित कंपणी	प्रती कि.ग्राम
25	वनस्पती तुप नामांकित कंपणी	प्रती कि.ग्राम
26	इलायची चांगल्या प्रतीची	प्रती कि.ग्राम
27	रवा जाड नामांकित कंपणी	प्रती कि.ग्राम
28	बटाटा गोठी शाईज	प्रती कि.ग्राम
29	मोहरी नामांकित कंपणी	प्रती कि.ग्राम
30	कडी पता	प्रती कि.ग्राम
31	जिरे नामांकित कंपणी	प्रती कि.ग्राम
32	तांदुळ कोलग जुना चांगल्या प्रतीचा	प्रती कि.ग्राम
33	तांदुळ इंडीया गेट बासगती	प्रती कि.ग्राम
34	पुलाव मसाला एब्हरेस्ट कंपणी	प्रती कि.ग्राम
35	ग्राजर ताजे व गोठया साईजचे	प्रती कि.ग्राम
36	शिमला गिरची ताजे व चांगल्या प्रतीचे	प्रती कि.ग्राम
37	फलॉवर ताजा व गोठया साईजचा	प्रती कि.ग्राम
38	बेसन पीठ नामांकित कंपणी	प्रती कि.ग्राम
39	खान्याचा सोडा	प्रती कि.ग्राम
40	मैदा नामांकित कंपणी	प्रती कि.ग्राम
41	बेकरीग पावडर चांगल्या प्रतीचे	प्रती कि.ग्राम
42	सोयाबीन वडी चांगल्या प्रतीची	प्रती कि.ग्राम
43	धगा पावडर नामांकित कंपणी	प्रती कि.ग्राम
44	शाबुदाना नामांकित कंपणी	प्रती कि.ग्राम
45	तेजपता चांगल्या प्रतीचा	प्रती कि.ग्राम
46	सोयाबीन मसाला नामांकित कंपणी	प्रती कि.ग्राम
47	गरम मसाला नामांकित कंपणी	प्रती कि.ग्राम
48	गटन मसाला नामांकित कंपणी	प्रती कि.ग्राम
49	विनेगर	प्रती कि.ग्राम
50	गोड आतेले कडधान्य	प्रती कि.ग्राम
51	लाल बिट चांगल्या प्रतीचे	प्रती कि.ग्राम
52	मुळा चांगल्या प्रतीचे	प्रती कि.ग्राम
53	वोकडाचे मटन	प्रती कि.ग्राम
54	झींगा 50 ग्रॅम	01 नंग
55	कच्ची अंडी	01 नंग
56	कच्चे विकन वॉयलर (साफ धुतलेले)	प्रती कि.ग्राम

अधीक्षक

परशुणी जिल्हा कारागृह वर्ग-2